

**SOLICITUD COBERTURA DE PUESTO DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE
PERSONAL FUNCIONARIO MEDIANTE PROCEDIMIENTO DE COMISIÓN DE SERVICIOS.**

1.- DATOS PERSONALES			
DNI/NIE/Pasaporte *:	Primer apellido *:	Segundo apellido *:	Nombre *:
2.- DATOS PROFESIONALES DEL FUNCIONARIO DE CARRERA			
Cuerpo/Especialidad *:		Situación Administrativa *:	
2.1. Puesto de adscripción definitivo.			
Consejería *:		Centro Directivo *:	
Código del puesto *:	Denominación *:		
2.2. Puesto que desempeña actualmente (en caso de que sea diferente del apartado 2.1) *			
Consejería :		Centro Directivo :	
Código del puesto :	Denominación del puesto de trabajo :		Carácter de la ocupación del puesto de trabajo: (comisión de servicio, reingreso provisional, ...) :
3.- PUESTO CUYA COBERTURA SE SOLICITA MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIO			
Código del puesto *:	Denominación *:		
Consejería *:		Centro Directivo *:	
Fecha de publicación anuncio en el Portal del Empleado Público *:			
4.- DATOS RELATIVOS A LAS NOTIFICACIONES Y OTRAS COMUNICACIONES (A efectos de que se me puedan practicar las notificaciones oportunas, señalo el siguiente domicilio)			
Domicilio (calle, número, piso, ...) *:			
Código Postal *:	Municipio *:	Provincia *:	
Teléfono corporativo *:		Correo electrónico corporativo *:	
5.- DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA DE LA SOLICITUD			
<p>La persona interesada, declara, bajo su expresa responsabilidad, la veracidad de los datos contenidos en la presente solicitud, quedando exonerada la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura de cualquier responsabilidad derivada de los errores u omisiones de los mismos.</p> <p align="center">En _____, a _____ de _____ de _____</p> <p align="center">FIRMA DE LA PERSONA INTERESADA</p> <p>ACEPTO Y DOY MI CONSENTIMIENTO expreso al firmar la presente solicitud para que sean tratados los datos personales de la misma con la única finalidad de participar en la cobertura provisional mediante el procedimiento de Comisión de Servicio del puesto de la relación de puestos de trabajo de personal funcionario.</p>			
6.- CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS			
RESPONSABLE del tratamiento	Consejería a la que está adscrito el puesto y se solicita comisión de servicio		
FINALIDAD del tratamiento	El tratamiento de los datos se realiza con la finalidad de que sea aceptada la comisión de servicio que pueda ser concedida a la persona interesada.		
LEGITIMACIÓN del tratamiento	El tratamiento de datos queda legitimado porque es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a la responsable del tratamiento.		
DERECHOS de las personas interesadas	Acceso, rectificación, cancelación, supresión, limitación del tratamiento y oposición, así como otra información según se describe en la información adicional.		

**SECRETARÍA GENERAL DE
CONSEJERÍA DE**